



CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

390 Avenue Jean Paul II Tél. (229) 21 30 27 27 / 67 / 30
01 B.P. 374 COTONOU Fax : (229) 21 30 26 36

E-mail : info@cnsbenin.org
Site Web : www.cnsbenin.org

Direction Nationale des Marchés Publics	
BON A LANCER	
Émis le	21/09/2018
Nom	CHABE
Prénom	Christelle
Signature	

REPUBLIQUE DU BENIN

---o0o---

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

---o0o---

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

---o0o---

DOSSIER DE PRESELECTION

Emis le.....

POUR **BON A LANCER**

RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE

Référence: AMI N° PI_CNSS_ 38555 du 21./09./2018

Autorité contractante: Caisse Nationale de Sécurité Sociale

Source de financement : Budget Autonome de la CNSS

Gestion : 2018

NOTIFIE AU MAITRE D'OUVRAGE
Cotonou, le _____
Pour Lancement Avis d'Appel d'offres

SEPTEMBRE 2018



REPUBLIQUE DU BENIN

---o0o---

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

---o0o---

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

---o0o---

DOSSIER DE PRESELECTION

Emis le..21-09-18..

POUR

**RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR
ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE**

BON A LANCER

Référence: AMI N° PI_CNSS_ 38555 du 21/09/2018

Autorité contractante: Caisse Nationale de Sécurité Sociale

Source de financement : Budget Autonome de la CNSS

Gestion : 2018

SEPTEMBRE 2018

Table des matières

I. Avis d'appel à manifestation d'intérêt.....3
II. Tableau des critères d'évaluation des candidatures.....4

BON A LANCER



CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

390 Avenue Jean Paul II
01 B.P. 374 COTONOU

Tél. (229) 21 30 27 27 / 67 / 30
Fax : (229) 21 30 26 36

E-mail : info@cnsbenin.org
Site Web : www.cnsbenin.org

I- AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

AMI N° PI_CNSS_ 38555 du 22./03./2018

Recrutement d'un cabinet pour l'Assistance à Maîtrise d'OuvrAge (AMOA)

1. Le présent appel à manifestation d'intérêt fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés paru dans le journal « LA NATION » N°6947 du jeudi 15 mars 2018.
2. La Caisse Nationale de Sécurité Sociale a inscrit dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2018 des ressources et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au « **recrutement d'un cabinet pour l'Assistance au Maître d'Ouvrage (AMOA)** » dans le cadre de la refonte du système d'information de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale.
3. Les services comprennent :

3.1 Périmètre de la mission

Sur le plan applicatif, l'AMOA (Assistance à Maitrise d'OuvrAge) visera notamment :

- L'ERP Entreprise Resource Planning (Progiciel de Gestion Intégré) (refonte des applicatifs SAGEx) ;
- L'applicatif métier (refonte des applicatifs PROMEXE) ;
- La GED (Gestion Électronique des Documents / BPM (Business Process Management) Gestion des Process Métiers liée aux besoins métier ;
- La solution d'informatique décisionnelle, Business Intelligence (ETL-DW-Reporting), qui servira à la mise en œuvre d'une plateforme informatique d'aide à la décision transversale aux systèmes d'information de la CNSS;
- L'architecture des interfaces techniques organisant les échanges des flux d'information entre les divers composants du système d'information de la CNSS en privilégiant les aspects des intégrations technique et fonctionnelle et d'interopérabilité des systèmes.

L'AMOA interviendra également sur des domaines transverses tels que la sécurisation du système d'information de la CNSS.

Enfin, l'AMOA accompagnera la DSI (Direction des Systèmes d'Information) de la CNSS dans la mise en œuvre du renforcement de capacités en termes de gestion des services IT au travers des référentiels suivants :

- ITIL (Information Technology Infrastructure Library) : librairie de référence pour la gestion du cycle de vie des services SI ;
- PMP (Projet Management Professional) /PRINCE2 pour la gestion de projet ;
- ISO 27002-2013 : norme de gouvernance et de gestion de l'organisation de la sécurité du SI. Cette norme ISO cible la « préservation de la confidentialité, de l'intégrité et de la disponibilité de l'information ». la norme ISO 27002-2013 est dite de haut niveau et donne des lignes directrices en matière de normes organisationnelles relatives à la sécurité de l'information et incluant la sélection, la mise en œuvre et la gestion de mesures de sécurité en prenant en compte le ou les environnement(s) de risques de sécurité de l'information de l'organisation.

Ces actions s'intégreront dans un plan plus large de transformation de la DSI.

3.2 Contenu de la mission

L'objectif de la mission du Cabinet est donc d'accompagner la CNSS sur l'ensemble de ce périmètre et plus précisément dans :

- i. La validation du schéma directeur, et l'ajustement de la planification des différents programmes et des priorités des projets inscrits dans le schéma directeur au vu des capacités fonctionnelles de la CNSS, des différents aspects structurels et organisationnels de la CNSS, des possibilités d'ordonnement du budget prévisionnel de la CNSS relativement aux projets des systèmes d'information devant être réalisés et considérant les différents projets de la CNSS
- ii. L'élaboration de cahiers des charges en couvrant, a minima, les aspects suivants : exigences fonctionnelles en liaison aux progiciels, applications et interfaces techniques, exigences d'exploitation et de gestion opérationnelle en liaison aux progiciels et des applications, exigences d'architectures et d'environnements techniques des progiciels, applications et interfaces techniques, et des documents constituant les règlements de consultation pour les principaux projets du Schéma Directeur des Systèmes d'Information pour la période 2018-2021
- iii. La sélection des fournisseurs
- iv. Le pilotage, la mise en œuvre et le suivi du portefeuille de projets.
- v. La résolution du problème des archives en plusieurs points :
 - a. Trouver la meilleure solution pour la reprise des données papier
 - b. Cette solution doit pouvoir être mise en place dès maintenant pour éviter l'accumulation du papier
 - c. Cette solution devra être la plus smart et la plus digitale possible

BON A LANGER

Le renforcement des capacités de la DSI en matière de gestion du portefeuille de projets et des services IT (Technologie de l'information).

La durée estimée des prestations est de 24 mois.

4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter lesdits services. Il s'agit :
- a- de la nature des activités du candidat ;
 - b- du nombre d'années d'expérience ;
 - c- des qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment des références concernant l'exécution de marchés analogues ;
 - d- de l'organisation technique et managériale du cabinet ;
 - e- des qualifications générales et de l'effectif du personnel professionnel clé.

Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas quinze (15) pages. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

Une liste de trois (03) premiers candidats au moins et sept (07) au plus présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante ; ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon la méthode de « sélection fondée sur la qualité et le coût ».

BON A LANCER

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des ~~informations supplémentaires au sujet~~ des documents de référence à l'adresse suivante : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la CNSS au 7ème étage de l'immeuble de la Direction Générale sis à Cadjèhoun à côté de la place du Souvenir, 01 BP : 374 RP Cotonou, Tél : 21 30 28 75/21 30 27 27 de 09 heures à 12 heures et de 16 heures à 18 heures tous les jours ouvrables à compter du 01/10/2018.
6. Les manifestations d'intérêt établies en langue française et en quatre (04) exemplaires dont un (01) original et trois (03) copies marquées comme telles doivent être déposées sous pli fermé avec la mention :

**MANIFESTATION D'INTERET POUR « LE RECRUTEMENT D'UN CABINET
POUR L'ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE »**

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE »

6

à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la CNSS au 7ème étage de l'immeuble de la Direction Générale sis à Cadjèhoun à côté de la place du Souvenir, 01 BP 374 RP Cotonou, Tél : 21 30 28 75/21 30 27 27 au plus tard le 11/10.2018 à 9 heures 00 minute.

7. L'ouverture des plis aura lieu le même jour dans la salle de réunion du Secrétariat de la PRMP sise au 7ème étage de l'immeuble du siège de la CNSS à 9 heures 30 minutes précises en présence des soumissionnaires qui désirent y prendre part.

La Personne Responsable des Marchés Publics


Hamzat ALLOU DJERMA

BON A LANCER

II- TABLEAU DES CRITERES D'EVALUATION DES CANDIDATURES

CRITERES	NOTES POUR LES CRITERES
1. Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations.	10
2. Nombre d'années d'expérience (10 ans au moins).	10 (En raison de 1 point par année d'expérience et moins de 5 ans d'expérience 00 point)
3. Qualifications du candidat dans le domaine des prestations (5 expériences similaires au moins : nature de la prestation, technique, budget, similarités avec le projet CNSS)	50 (En raison de 10 points par expérience similaire et moins de 3 expériences 00 point)
4. Organisation technique et managériale du cabinet	10
5. Qualifications générales et l'effectif du personnels professionnels (5 personnels professionnels du domaine ayant un diplôme B+5 au moins avec 10 ans au moins d'expérience dans la mise en œuvre de projets informatiques dans le secteur de la sécurité sociale)	20 (En raison de 4 points par personnel professionnel du domaine ayant un diplôme B+5 au moins avec 10 ans au moins d'expérience et moins de 3 par personnels professionnels du domaine 00 point)
Note Globale :	100

NB : En cas d'égalité de note globale

- afin de garantir la cohérence de l'intervention et la cohésion au sein de l'équipe, les candidatures soumises par un candidat unique seront privilégiées ;
- les expériences similaires des candidats serviront à les départager.

BON A LANCER